



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6. Educație și competențe

Obiectiv specific: Creșterea participării la programe de învățare la locul de muncă a elevilor și ucenicilor din învățământul secundar și terțiar non-universitar, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform Strategiei Naționale pentru Competitivitate (SNC) și din domeniile de specializare inteligentă conform Strategiei Naționale de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (SNCDI)

Titlul proiectului: Stagii de practică în domeniul turismului și alimentației pentru 185 de elevi din regiunea Nord-Vest

Beneficiar: RCG CENTRUL DE CONSULTANȚĂ NORD VEST ÎN MANAGEMENT ȘI ACHIZIȚII SRL

Cod MySms: 131218

Aprobat,
Manager de proiect
Ona Mihaela


METODOLOGIA DE SELECȚIE GRUP ȚINTĂ

ÎN CADRUL PROIECTULUI

**”STAGII DE PRACTICĂ ÎN DOMENIUL TURISMULUI ȘI ALIMENTAȚIEI PENTRU
185 DE ELEVII DIN REGIUNEA NORD-VEST”
ID 131218**

POCU/633/6/14/131218

Ianuarie 2021





UNIUNEA EUROPEANĂ



CUPRINS

<u>CAPITOLUL I CADRUL GENERAL ȘI CONTEXTUL PROIECTULUI</u>	2
<u>I.1. PREZENTAREA PROIECTULUI</u>	3
<u>I.2. DEFINIȚII, ACRONIME ȘI ABREVIERI</u>	4
<u>I.2.2. ACRONIME ȘI ABREVIERI</u>	6
<u>I.3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ ȘI CONEXE</u>	6
<u>CAPITOLUL II INFORMAȚII DESPRE GRUPUL ȚINTĂ ȘI INDICATORI</u>	7
<u>II.1. INFORMAȚII GENERALE</u>	7
<u>II.2. INDICATORI</u>	7
<u>II.3 ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI LA CARE ELEVII POT PARTICIPA</u>	9
<u>CAPITOLUL III ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE IDENTIFICARE ȘI SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ</u>	10
<u>III. 1. ÎNSCRIEREA POTENȚIALILOR BENEFICIARI ÎN GRUPUL ȚINTĂ</u>	10
<u>III.2. SELECȚIA BENEFICIARILOR ȘI ADMITEREA ÎN GRUPUL ȚINTĂ</u>	12
<u>CAPITOLUL IV ANEXE</u>	17





UNIUNEA EUROPEANĂ



CAPITOLUL I CADRUL GENERAL ȘI CONTEXTUL PROIECTULUI

I.1. PREZENTAREA PROIECTULUI

În contextul unei nevoi acute de forță de muncă calificată în domeniul turismului și alimentației precum și a nivelului scăzut al ocupării în rândul tinerilor la nivelul regiunii NORD-VEST, proiectul **”STAGII DE PRACTICĂ ÎN DOMENIUL TURISMULUI ȘI ALIMENTAȚIEI PENTRU 185 DE ELEVI DIN REGIUNEA NORD-VEST”**, va asigura o serie de activități care vin în întâmpinarea elevilor din învățământul secundar superior și terțiar non-universitar dar și a angajatorilor, cu scopul de a crește rata de participare la programe de învățare la locul de muncă. Activitățile se împart în două componente de intervenție și anume:

1. Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi: -consilierea individuală și de grup în vederea stabilirii traseului educațional și profesional pentru 185 de elevi; - organizarea și dezvoltarea unei platforme online, ai cărei scop va fi stabilirea de legături între elevii și angajatori pentru realizarea stagiilor de practica, creșterea ratei de ocupare pe piața muncii a elevilor implicații prin acces la oferte de muncă, dezvoltarea de competențe antreprenoriale în vederea dezvoltării de afaceri; - cunoașterea drepturilor privind nediscriminarea și egalitatea de șanse de către 185 de elevi în mediul social și profesional.

2. Furnizarea de servicii de stagii de practică pentru 185 elevii: organizarea și desfășurarea de stagii de practică la operatori economici/parteneri din domeniul turismului și alimentației; - evaluarea și acordarea de credite de școlarizare elevilor participanți la practică.

Prezenta metodologia a fost realizată pentru identificarea și selecția grupului țintă în cadrul proiectului **”STAGII DE PRACTICĂ ÎN DOMENIUL TURISMULUI ȘI ALIMENTAȚIEI PENTRU 185 DE ELEVI DIN REGIUNEA NORD-VEST”**, ID 131218.

Proiectul este implementat pe o perioadă de 24 de luni (18.09.2020 -17.09.2022) de către:

1. RCG CENTRUL DE CONSULTANȚĂ NORD VEST ÎN MANAGEMENT ȘI ACHIZIȚII SRL, lider de parteneriat
2. TRIANBIA CONSULTING SRL, partener 1

Obiectivul general al proiectului urmărește creșterea participării elevilor din învățământul secundar superior și terțiar non-universitar din regiunea Nord-Vest la programe de învățare la locul de muncă și dezvoltarea deprinderilor socio-profesionale prin organizarea de stagii de practică, consiliere și orientare profesională pentru 185 de elevi din unitățile de învățământ cu profil de turism și alimentație.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Obiectivele specifice ale proiectului:

1. OS1 - Creșterea capacității de integrare pe piața muncii pentru 185 de elevi prin implicarea într-un program de consiliere și orientare profesională, respectiv într-un program de sensibilizare - informare privind nediscriminarea și egalitatea de șanse pe piața muncii pe o perioadă de 17 luni.
2. OS2 - Facilitarea tranziției de la educație la piața muncii prin implicarea a 185 de elevi într-un program de practică dezvoltat prin proiect pe o perioadă de 19 luni.
3. OS3 - Dezvoltarea cooperării între unitățile de învățământ cu profil de turism și alimentație și firme private din domeniu și dezvoltarea deprinderilor elevilor din regiunea Nord-Vest, prin dezvoltarea unei platforme online cu 3 module pe o perioada de 20 de luni.

Activitățile proiectului

- A1. - Management proiect, implementare monitorizare și raportare;
- A2. - Organizarea procedurilor de achiziții necesare procurării bunurilor și serviciilor necesare desfășurării proiectului prevăzute în lista achizițiilor;
- A3. - Organizarea activităților de informare și publicitate a proiectului;
- A4. - Organizarea și desfășurarea procesului de selecție și validarea grupului țintă;
- A5. - Furnizare servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi;
- A6. - Furnizarea de servicii de stagii de practică.

I.2. DEFINIȚII, ACRONIME ȘI ABREVIERI

I.2.1. DEFINIȚII ¹

Data intrării în operațiune

Data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operațiune, respectiv prima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțat prin FSE/YEI.

Data ieșirii din operațiune

Ultima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data ieșirii participantului din operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data finalizării operațiunii (proiectului). Acestea nu coincid decât în cazul în care ultima zi în care participantul fost implicat într-o activitate din

¹ Definiții Ghid de indicatori varinata septembrie 2020



Operațiune	<p>cadrul operațiunii (proiectului) este aceeași cu data de finalizare a operațiunii (proiectului).</p> <p>”Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”.</p>
Participant/beneficiar	<p>O persoană care participă activ la o operațiune FSE, beneficiază direct de sprijin, are asociate o serie de cheltuieli făcute în cadrul proiectului și poate fi identificată, respectiv contactată în vederea raportării indicatorilor.</p>
Indicator de realizare	<p>Un indicator care descrie rezultatele ”fizice” (produse, servicii) realizate ca urmare a utilizării resurselor alocate, respectiv derulării activităților prevăzute în cadrul operațiunii.</p>
Indicator de rezultat	<p>Un indicator care descrie schimbarea, efectele produse în starea/ caracteristicile unui participant/ale unei entități, ca urmare a participării la operațiune.</p>
Date cu caracter personal	<p>Date personale colectate prin Formularul de înregistrare a participanților, referitoare la următoarele aspecte: identificare, domiciliu/reședință, gen, statut pe piața muncii, vârstă, educație, situație la nivelul gospodăriei.</p>
Persoane din zona urbană/ rurală	<p>Persoane care domiciliază în zone urbane/ rurale (sat/ comună) conform Legii 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Capitolul IV Rețeaua de localități, Anexa I.</p>
Persoane care aparțin minorității roma	<p>Persoane care se declară că aparțin minorității roma.</p>
Studii liceale (ISCED 3)	<p>Se înțelege învățământul secundar superior sau liceal, respectiv nivelul de studii care cuprinde clasele de liceu IX-XII/XIII. Asigură educația generală și/sau specializarea elevilor cu vârsta între 15 și 19 ani, respectiv 15-17/18 ani și poate fi:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Învățământ liceal, care cuprinde clasele de liceu IX-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocațională și tehnologică;✓ Învățământ profesional cu durata de minimum 3 ani. <p><u>O persoană se încadrează în categoria ”cu studii liceale” dacă acesta este cel mai înalt nivel al studiilor absolvite de către respectiva persoană.</u></p>
Studii postliceale (ISCED 4)	<p>se înțelege <u>învățământul terțiar non-universitar</u> (vârsta peste 19 ani) și cuprinde învățământul postliceal.</p> <p><u>O persoană se încadrează în categoria ”cu studii postliceale” dacă acesta este cel mai înalt nivel al studiilor absolvite de către respectiva persoană.</u></p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



I.2.2. ACRONIME ȘI ABREVIERI

FSE	Fondul Social European
OIR POCU	Organism Intermediar Regional al Programului Operațional Capital Uman
POCU	Program Operațional Capital Uman 2014-2020
GT	Grup țintă
RT	Raport tehnic
FIP	Formular de înregistrarea individuală a participanților
POCU form	Registru de grup țintă
CI	Carte de identitate
CNP	Cod numeric personal

I.3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ ȘI CONEXE

În cadrul metodologiei vor fi folosite următoarele documente:

- ✓ Contractul de finanțare ID POCU 633/6/14/131218 din 17 septembrie 2020,
- ✓ Cererea de finanțare
- ✓ Manualul beneficiarului varianta 27 octombrie 2020,
- ✓ Ghidul indicatori POCU varianta septembrie 2020,
- ✓ Directiva CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date, transpusă în legislația națională prin Legea nr.677/2001, precum și a prevederilor Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpusă în legislația națională prin Legea nr.506/2004,
- ✓ Manualul de identitate vizuală pentru instrumentele structurale 2014 - 2020,
- ✓ GHIDUL SOLICITANTULUI CONDIȚII SPECIFICE Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii,
- ✓ Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților,
- ✓ Ordinul nr. 3539/2012 privind aprobarea contractului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic,
- ✓ Ordinul ministrului Educației Naționale nr. 4798/2017 privind aprobarea contractului individual de pregătire practică în învățământul dual.





CAPITOLUL II INFORMAȚII DESPRE GRUPUL ȚINTĂ ȘI INDICATORI

II.1. INFORMAȚII GENERALE

Grupul țintă al proiectului va cuprinde 200 de elevii din care vor fi selectați **185 de elevii** din regiunea de dezvoltare Nord-Vest care urmează cursurile unei **unități de învățământ secundar superior și terțiar non-universitar cu profil de turism și alimentație.**

Grup țintă

Persoane (elevi) care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP	185 elevi
Persoane (elevi) care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP din care din mediul rural și/sau persoane de etnie roma	19 elevi

Rezultatele previzionate în cererea de finanțare în legătură cu grupul țintă sunt:

- 185 de elevi beneficiari de servicii de orientare și consiliere profesională;
- 185 de elevi participanți la stagiile de practică organizate prin proiect la organizațiile partenere;
- 139 elevi certificați la încetarea calității de participant;
- 39 elevi care își găsesc un loc de munca la încetarea calității de participant;
- 19 persoane care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant.

II.2. INDICATORI

Indicatori de rezultat imediat	Nr. Elevi	Definiție indicator	Dovada înregistrării indicatorului
4S120 - Persoane (elevi) certificate la încetarea	139 elevi	Acest indicator reprezintă numărul de persoane (elevi,	Certificarea competențelor



calității de participant		ucenici) care beneficiază de sprijin în cadrul Obiectivului Specific 6.14 și care, în termen de 4 săptămâni de la ieșirea din operațiune, dobândesc o certificare.	profesionale ale participanților, în termen de 4 săptămâni de la încetarea calității de participant.
4S121 - Persoane (elevi) care își găsesc un loc de muncă la încetarea calității de participant	39 elevi	Acest indicator reprezintă numărul de persoane (elevi, ucenici) care își găsesc un loc de muncă, ca urmare a sprijinului primit în cadrul Obiectivului Specific 6.14.	Obținerea unui loc de muncă, în termen de 4 săptămâni de la încetarea calității de participant (extras Revisal sau o adeverință de la angajator/ contract de muncă).
4S122 - Persoane care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant	19 elevi	Acest indicator reprezintă numărul de persoane (elevi, ucenici) care beneficiază de sprijin în cadrul Obiectivului Specific 6.14 și care urmează cursuri de formare/studii la încetarea calității de participant.	Înscrierea/ admiterea participanților la un program de formare în maxim 4 săptămâni de la încetarea calității de participant.

Indicatori de realizare	Nr. Elevi	Definiție indicator	Dovada înregistrării indicatorului
4S131.1 - Persoane (elevi) care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP	185 elevi	Acest indicator reprezintă numărul de persoane (elevi, ucenici) care beneficiază de sprijin în cadrul Obiectivului Specific 6.11 pentru participarea la programe de educație/formare profesională.	Participarea la operațiune (proiect), respectiv
4S131.1.1 - Persoane care beneficiază de	4 elevi	Acest indicator reprezintă numărul de persoane (elevi,	a faptului că participanții au



UNIUNEA EUROPEANĂ



srijin pentru participarea la programe de educație/FP, din care: elevi, din care: roma		ucenici) care beneficiază de srijin în cadrul Obiectivului Specific 6.11 pentru participarea la programe de educație/formare profesională din care roma.	beneficiat de srijin pentru participarea la programe de educație/FP.
4S131.1.2 - Persoane care beneficiază de srijin pentru participarea la programe de educație/FP, din care: elevi, din care: din mediul rural	15 elevi	Acest indicator reprezintă numărul de persoane (elevi, ucenici) care beneficiază de srijin în cadrul Obiectivului Specific 6.11 pentru participarea la programe de educație/formare profesională din care mediul rural	

II.3 ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI LA CARE ELEVII POT PARTICIPA

I. Consiliere și orientare profesională pentru elevi

Activitatea va consta în:

- ✓ **Sesiuni de consiliere și sensibilizare profesională** individuale și de grup: stabilirea traseului profesional, evaluarea și autoevaluarea personalității în vederea orintării profesionale, metode și tehnici de căutarea unui loc de muncă.
- ✓ **Sesiuni de sensibilizarea cu privire la discriminarea socio-profesională**, organizate în grup
- ✓ Acces la **platforma online** cu 3 module: oferta de practică, internship și locuri de muncă; cursuri online de formare profesională finalizate cu certificat de participare, susținere pentru dezvoltarea de afaceri;

II. Participare la stagiile de practică obligatorii la agenți relevanți pentru domeniul HoReCa;

Stagiile de practică se vor desfășura în domeniul turismului și alimentației, în conformitate cu calendarele școlare aferente unităților de învățământ vizate prin proiect, precum și cu activitatea agenților economici parteneri de practica. Activitatea stagiului de practică va fi





UNIUNEA EUROPEANĂ



evaluată la finalul semestrului și se va acordarea credite de școlarizare elevilor participanți.

Elevii participanți la toate activitățile proiectului în special la stagiile de practică vor primi premii în valoare de 600 lei.

CAPITOLUL III ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE IDENTIFICARE ȘI SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ

III. 1. ÎNSCRIEREA POTENȚIALILOR BENEFICIARI ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Principalele etape ale procesului de identificare și înscriere a elevilor în grupul țintă:

Etapa I. PUBLICAREA METODOLOGIEI DE SELECȚIE A ELEVILOR ÎN GRUPUL ȚINTĂ

În vederea respectării principiului transparenței, egalității de șanse dar și pentru a asigura accesul neîngrădit al elevii interesați la informații despre proiect, metodologia de selecție a grupului țintă, calendarul etapelor de selecție, împreună cu formulare pentru dosarul de înscriere vor fi publicate pe:

- ▶ www.rcgconsulting.ro RCG Centrul de Consultanță Nord Vest în management și achiziții SRL - Solicitant;
- ▶ www.trianbia.ro, SC. Trianbia Consulting SRL - P1;
- ▶ pagina de facebook a proiectului: <https://www.facebook.com/Practice-makes-perfect-Stagii-de-practica-pentru-elevi-101802968594541>
- ▶ Pagina de instagram a proiectului: <https://www.instagram.com/practicemakesperfect218/>

Metodologia de selecție a grupului țintă va fi pusă la dispoziție elevilor și cadrelor didactice și la sediul unităților de învățământ din regiunea Nord-Vest, cu acord de colaborare semnat cu promotorul de proiect, conform strategiei de comunicare anexate.

Perioada de desfășurare: ianuarie - februarie 2021





UNIUNEA EUROPEANĂ



Etapa II. INFORMARE ȘI PROMOVARE A ACTIVITĂȚILOR PROIECTULUI ÎN RÂNDUL ELEVILOR

Echipele de proiect vor asigura identificarea, informarea și promovarea activităților în rândul a unui număr de aproximativ 200 de elevi din regiunea Nord Vest prin următoarele canale de comunicare:

- ▶ evenimente și întâlniri online și față în față cu elevii;
- ▶ pe pagina web a partenerilor din proiect;
- ▶ contactarea directă a beneficiarilor prin telefon și e-mail;
- ▶ publicarea de anunțuri în mass-media locală și regională;
- ▶ canale social media: facebook, instagram.

Informațiile puse la dispoziția elevilor vor fi legate de metodologia de selecție în grupul țintă: modalitatea de înscriere, criteriile de selecție și de departajare în vederea admiterii în grupul țintă și oferta de servicii/activități la care elevii pot participa.

Perioada de desfășurare: februarie 2021 - aprilie 2022

Etapa III. ÎNSCRIEREA ELEVILOR PENTRU A PARTICIPA LA ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

Completarea celor 185 de locuri se va face pe baza principiului „primul venit, primul servit”, în ordinea depunerii dosarelor și a admiterii etapei de înscriere și selecție.

ATENȚIE!

Pentru a evita dubla finanțare și suprapunerea cu alte proiecte cu finanțare europeană se vor înscrie elevii de la unitățile de învățământ cu care există un acord de colaborare semnat în prealabil.

Elevii vor parcurge două etape în procesul de înscriere:

I. ETAPA DE PREÎNSCRIERE: - completarea formular online cu date cu caracter personal și profesional.

Link - formular: <https://forms.gle/gXrxadodpN2H2BkNA>

II. ETAPA DE ÎNSCRIERE - completarea dosarului de înscriere

După parcurgerea primei etape electronice, doar elevii care au îndeplinit criteriile de eligibilitate vor fi anunțați pentru completarea dosarului de înscriere, în format electronic.

Criteriile de eligibilitate sunt:





UNIUNEA EUROPEANĂ



- elevi înregistrați la o unitate de învățământ:
 - ✓ secundar superior (liceu, școală profesională), profil turism și alimentație;
 - ✓ terțiar non-universitar (postliceala), profil turism și alimentație
- din regiunea Nord-Vest care fac parte din:
- ✓ clasele a XI-a și a XII-a pentru elevii de liceu,
 - ✓ clasele a X-a și XI-a pentru elevii din școlile profesionale,
 - ✓ toți anii de studiu pentru elevii din unitățile de învățământ postliceal.

CONTINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE

Fiecare dosar depus de elevii trebuie să conțină următoarele documente:

1. **Cerere înscriere a candidatului** (Anexa 2),
2. **Nota informare privind protecția datelor cu caracter personal** (Anexa 3),
3. **Declarația pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări** (Anexa 4),
4. **Copie Carte de Identitate elevi și părinți/Alt document doveditor** (viza flotant dacă este cazul, cartea de identitate trebuie să fie lizibilă și valabilă la data depunerii dosarului),
5. **Adeverință elev** (se eliberează de unitatea de învățământ pe care elevul o frecventează, în care se atestă calitatea de elev, clasa, specializare/profil și media generală din semestrul anterior - în original).

Se acordă atenție deosebită la completarea documentelor. Acestea vor fi completate citeț, fiecare câmp în parte, cu informațiile solicitate.

În cazul elevilor minori documentele vor fi completate și semnate de către părinți sau reprezentanții legali ai elevilor.

NOTA!!! Conform legislației în vigoare privind GDPR, Anexa 3 - Nota de informare GDPR pentru elevii cu vârstă sub 16 ani va fi consultată și semnată doar de reprezentantul legal/părinte Anexa 3. A).

Pentru elevii cu vârstă de peste 16 ani, Anexa 3 va fi pusă la dispoziție în două exemplare distincte: una pentru elev (Anexa 3.B), consultată și semnată de acesta și alta pentru reprezentant legal/părinte (Anexa 3.C), consultată și semnată de acesta.





UNIUNEA EUROPEANĂ



ATENȚIE!

Nu se preiau dosare incomplete. Pentru a fi preluat, înregistrat și introdus etapa de evaluare a eligibilității, dosarele trebuie să conțină toate documentele solicitate.

Perioada de desfășurare: februarie 2021 - aprilie 2022

III.2. SELECȚIA BENEFICIARILOR ȘI ADMITEREA ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Procesul de selecție are în vedere selectarea unui număr de 185 de elevii din 200 de dosare de înscriere din regiunea Nord-Vest, care urmează studiile

Selecția grupului țintă se va face cu respectarea principiul egalității de șanse și nediscriminării și vor fi luate în considerare toate politicile și practicile prin care să nu se realizeze nicio deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.

ETAPA I. ANALIZA ȘI IERARHIZAREA DOSARELOR DE ÎNSCRIERE

Dosarele de înscriere depuse de elevii vor fi înregistrare în registrul de proiect și li se va atribui un ID/COD individual care va fi comunicat elevului în vederea urmării procesului de selecție. ID/COD-ul va fi folosit la completarea listei persoanelor selectate/admise în grupul țintă pentru a respectat legislația privind GDPR.

Echipa de implementare responsabilă cu analiza și selecția dosarelor de înscriere, va analiza pe baza următoarelor criteriile de eligibilitate, selecție și de departajare dosarele de înscriere.



Criterii de eligibilitate	Indicații	Admis/Respins
Elevul are domiciliu în regiunea Nord-Vest;	Se verifică datele din cartea de identitate a elevului: <ul style="list-style-type: none"> - Datele de identitate; - Adresa de domiciliu; 	<p>Admis: Dacă elevul are în cartea de identitate adresa de domiciliu sau reședință din regiunea N-V. Cartea de identitate este valabilă.</p> <p>Respins: Dacă elevul nu are o carte de identitate sau viza flotant în regiunea N-V - (vezi excepție risc 3)</p>
Elevul este înmatriculat la o unitate de învățământ din regiunea Nord-Vest cu profil turism și alimentației	Se verifică datele din adeverința eliberată de unitatea de învățământ: <ul style="list-style-type: none"> - Datele de identificare ale elevului; - Datele de identificare ale unității de învățământ; - Data; - Semnătura. 	<p>Admis: Dacă adeverința este în termen de valabilitate iar unitatea de învățământ este din Nord - Vest și are profil turism și alimentație.</p> <p>Respins: Dacă adeverința nu este valabilă, Nu este semnată de reprezentant al unității de învățământ sau nu este regiunea Nord-Vest.</p>
Elevul este înmatriculat în: <ul style="list-style-type: none"> - clasele a XI-a și a XII-a pentru elevii de liceu, - clasele a X-a și XI-a pentru elevii din școlile profesionale, - toți anii de studiu pentru elevii din unitățile de învățământ postliceal. 	Se verifică clasa din adeverința eliberată de unitatea de învățământ.	<p>Admis: Dacă în adeverință este menționată clasa din care face parte elevul conform criteriilor de eligibilitate.</p> <p>Respins: Dacă în adeverința este menționate alte clase decât cele prezentate în metodologie.</p>

<p>Elevul nu beneficiat/și nu beneficiază de programe de educație la locul de muncă (consiliere, orientare în carieră și stagii de practică) finanțate din fonduri europene.</p>	<p>Se verifică Anexa 4. Declarația pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări.</p>	<p>Admis: Dacă sunt bifate opțiunile: <i>nu am beneficiat / nu beneficiaz de programe de educație la locul de muncă</i> și documentul este semnat și datat.</p>
		<p>Respins: Dacă nu sunt bifate opțiunile din document. Acestea nu este semnat și datat.</p>

Elevii care au obținut statutul ADMIS în urma evaluării dosarelor de înscriere în etapa de evaluare a eligibilității, vor fi admiși la etapa II de evaluarea criteriilor de selecție/departajare (dacă este cazul), în urma căruia se va stabili STATUTUL FINAL de ADMIS/RESPINS în grupul țintă al proiectului.

În cazul în care sunt depuse dosare de înscriere peste numărul de locuri prevăzute în proiect atunci se va aplica următoarele criterii de departajare:

Criterii de selecție/departajare	Indicații	Punctaj
Elevii din clasele terminale	Se verifică adeverința elevul.	<p>Se va acorda următorul punctaj:</p> <p>3 pct. elevilor din clasa XII - Liceu; Clasa XI Școala Profesională și Anul III Școala Postliceală;</p> <p>2 pct. elevilor din clasa XI - Liceu; Clasa X Școala Profesională și Anul II Școala Postliceală;</p> <p>1 pct. Anul I Școala Postliceală;</p>
Elevii care aparțin categoriei de grup țintă, din mediu rural și/sau etnie roma.	Se verifică cartea de identitate și cererea de înscriere (auto declarare a etniei).	<p>Se va acorda următorul punctaj:</p> <p>3 pct. elevilor care provin din mediul rural și etnie roma;</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



		2 pct. elevilor care aparțin unei categorii de grup țintă: mediul rural sau etnie roma;
Elevii care au performanțe școlare	Se verifică adevărul elevului.	Se acordă următorul punctaj: 4 pct. pentru elevii cu media generală 8-10; 3 pct. pentru elevii cu media generală 7-8; 2 pct. pentru elevii cu media generală 6-7; 1 pct. pentru elevii cu media generală 4-6.

În urma finalizării etapei de evaluarea a criteriilor de selecție/departajare, se va întocmi și afișa lista finală a candidaților **ADMIȘI** în grupul țintă al proiectului pe pagina web a proiectului și pe pagina de facebook a proiectului.

Lista finală a eleviilor va fi analizată și validată de către comisia de selecție a grupului țintă, formată din minim 3 membri ai echipei de proiect. Acestea vor prezenta într-un raportul de selecție, detalii legate de admiterea și respingerea unui dosar și ierarhizarea elevilor.

Se vor selecta suplimentar elevi pe lista de rezervă, în vederea completării grupului țintă, în cazul în care, din motive obiective, unii elevi selectați inițial renunță la activitățile proiectului. Admiterea în grupul țintă pentru elevii de pe lista de rezervă se va face în funcție de ierhia punctajelor obținute în urma evaluării inițiale.

II. AFIȘAREA REZULTATELOR

Rezultatele (raportul de selecție și lista finală a elevilor admiși în grupul țintă) vor fi afișate pe pagina web a proiectului/facebook și va fi adus la cunoștința elevilor participanții pe email/telefon.

Elevii respinși vor putea depune contestație la adresa de email: practicemarkesperfect131218@gmail.com, în atenția comisia de selecție, în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor. Urmând a fi rezolvate de comisia de selecție în cel mult 24 ore.

III. ADMITEREA ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Elevii admiși vor completa Formularul de înregistrare a participanților secțiunea A - intrarea în operațiunile. Procesul de admiterea va fi supravegheat de Expertul grup





UNIUNEA EUROPEANĂ



țintă care va acordat suport elevilor în vederea completării integral a FIP cu informațiile corecte.

Perioada de desfășurare: februarie 2021 - aprilie 2022

IV. CALENDAR ÎNSCRIERE ȘI SELECȚIE

Inscrierea și selecția beneficiarilor se face pe toată perioada februarie 2021 - aprilie 2022. Se va publica un calendar individualizat pentru fiecare unitate de învățământ colaboratoare care va curpinde etapele procesului de înscriere și selecție planificate în timp, imediat după închierea acodului de parteneriat cu aceasta.

Comisia de selecție se va întruni cel puțin o dată pe luna pentru a analiza dosarele de înscriere depuse.

V. RISCURI

RISCURI PRIVIND ÎNSCRIEREA ȘI SELECȚIA ELEVILOR	PLAN MĂSURI
1. Dosarul de înscriere al elevului depus pentru selecție are documente lipsă (ex. lipsa CI părinții, lipsă CI elev) sau incomplete (ex. lipsă semnătură pe documente, etc.).	Documentele lipsă sau incomplete sunt solicitate elevului urmând a fi completate în cel mult 3 zile lucrătoare dar nu mai târziu de data întrunirii comisiei de selecție pentru admiterea în grupul țintă a elevilor. Documentele pot fi transmise în format electronic urmând a fi completate în original în cel mai scurt timp posibil.
2. Cartea de identitate a elevului/părintelui este expirată la momentul înscrierii.	Se va depune la dosar cartea de identitate expirată împreună cu o declarație pe proprie răspundere prin care elevul/părintele se angajează sa depună nou document în cel mai scurt timp de la constatarea acestui fapt.
3. Elevul nu are domiciliul în cartea de identitate în regiunea N-V și nu poate să facă dovada cu viză de flotant, deși acesta locuiește în regiunea N-V împreună cu familia.	Se va solicita o declarație pe proprie răspundere a părintelui privind adresa de domiciliu și motivul pentru care nu se poate obține o viză de flotant sau un alt document.
4. Nu se poate face legătura între numele părintelui și al elevului, dat fiind cazul părinte singur sau	Se va solicita documente relevante ex. certificatul de naștere al elevului sau un alt document prin care se atestă dreptul de tutela sau reprezentare legală.





UNIUNEA EUROPEANĂ



schimbarea numelui părintelui/reprezentantului legal în urma divorțului sau recăsătoriei.	
5. Elevul/ Părintele/Reprezentantul legal dorește retragerea dosarului de înscriere sau retragerea din proiect.	Retragerea dosarului de înscriere/ retragerea din proiect se va face în baza unui cererii în scris transmisă pe email-ul proiectului sau depusă în original la sediul de implementare din partea elevului/părintelui/reprezentantului legal, în care se specifică motivul retragerii din proiect.
6. Elevii nu se autodeclară privind apartenență la etnie.	Acestea vor fi încurajați să își declare apartenența la etnie prin acțiunile de sensibilizare.

Prezenta metodologie a fost adusă la cunoștința echipei de proiect:

Asistent manager, Diaconu Alin Gabriel

Coordonator Partener, Petrean Andreea Roxana

Tutore practică, Căuăcean Diana-Mihaela

Tutore practică, Șuteu Alexandra





UNIUNEA EUROPEANĂ



CAPITOLUL IV ANEXE

- Anexa 1 Formularul de preinscriere,
- Anexa 2 Cerere înscriere a candidatului,
- Anexa 3 Nota informare privind protecția datelor cu caracter personal,
- Anexa 4 Declarația pe proprie răspundere privind evitarea dublei finanțări,
- Anexa 5 Listă verificarea criteriilor de eligibilitate și selecție,
- Anexa 6 Decizia de numire a comisiei de selecție,
- Anexa 7 Raport de selecție,
- Anexa 8 Lista elevilor selectați,
- Anexa 9 Formular de înregistrare în grupul țintă,
- Anexa 10 Centralizator rezultate și indicatori,
- Anexa 11 Strategia de comunicare a metodologiei
- Anexa 12 Cerere ieșire din proiect.

Întocmit,

Expert grup țintă,

Cășvean Ana Viorica

